



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE AIELLO DEL SABATO

Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di 1° grado ad indirizzo musicale
con sedi associate in Cesinali - Contrada - San Michele di Serino - Santo Stefano del Sole
Via Croce n.1 – 83020 Aiello del Sabato (AV) – Tel. 0825/666033-Fax 0825/1853930
Cod. Fiscale 92088160640 – Cod. Meccanografico: AVIC88300E
email: avic88300e@istruzione.it – avic88300e@pec.istruzione.it

Al sito web dell'I.C Aiello del Sabato

All'Albo online

All'Amministrazione trasparente

Agli Atti PNRR

Aiello del Sabato, 26 novembre 2024

OGGETTO: Avviso unico per la selezione personale interno per il ruolo di tutor/esperti nei percorsi afferenti al progetto titolo “**Apprendiamo insieme : Stem e lingue nell'I.C. Aiello del Sabato**”

PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE 4 -: ISTRUZIONE E RICERCA
Componente 1 · Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università -
Investimento 3.1: Nuove competenze e nuovi linguaggi • Azioni di potenziamento delle competenze STEM
e multilinguistiche (D.M. 65/2023)

Linea di investimento M4C1I3.1 - Nuove competenze e nuovi linguaggi

Codice progetto: **M4C1I3.1-2023-1143-P-29070**

Titolo progetto “**Apprendiamo insieme: Stem e lingue nell'I.C. Aiello del Sabato**”

Codice CUP: **H64D23001650006**

Titolo progetto “**Apprendiamo insieme: Stem e lingue nell'I.C. Aiello del Sabato**”

RIAPERTURA TERMINI

AVVISO DI SELEZIONE INTERNA PER IL CONFERIMENTO DI

- **INCARICHI DI FORMATORE E TUTOR PER PERCORSI DIDATTICI, FORMATIVI E DI ORIENTAMENTO PER ALUNNI (Intervento A)**
- **INCARICHI DI FORMATORE E TUTOR PER PERCORSI DI LINGUA E METODOLOGIA PER DOCENTI (Intervento B)**

Il presente Avviso di selezione (a seguire, anche «Avviso») è diretto al conferimento di incarichi individuali (a seguire, anche «Incarico»), per la selezione di esperti e tutor nell'ambito del progetto PNRR sopra richiamato. Nello specifico, verranno selezionate le seguenti figure:

Percorso formativo	Professionalità	Unità personale da selezionare	Ore da attribuire ad ogni unità di personale	Compenso orario lordo Stato	N. Partecipanti per edizione
Intervento A (rivolto ad alunni) Percorsi di formazione per il potenziamento delle competenze Stem, digitali e di innovazione.	Formatore	1 Formatore e un Tutor per ogni edizione (8 edizioni)	30	€ 79,00	10
	Tutor			€ 34,00	
Intervento A (rivolto ad alunni) Percorsi di tutoraggio per l'orientamento agli studi e alle carriere STEM, anche con il coinvolgimento delle famiglie.	Formatore (Mentor)	1 Formatore (Mentor) per ogni edizione (2 edizioni)	20	€ 79,00	10
Intervento A Percorsi di formazione per il potenziamento delle competenze linguistiche degli studenti	Formatore	1 Formatore e un Tutor per ogni edizione (5 edizioni)	33	€ 79,00	15
	Tutor			€ 34,00	
Intervento B Percorsi formativi annuali di lingua e metodologia per docenti	Formatore esperto	1 Formatore esperto per ogni edizione	32	€ 122,00	10

Le figure selezionate saranno impegnate nelle seguenti attività:

COMPITI DEL TUTOR:

1. Predisporre, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento, che dovranno essere suddivisi in moduli corrispondenti a segmenti disciplinari e competenze da acquisire.
2. Avere cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, l'orario di inizio e fine lezione, accertare l'avvenuta compilazione della scheda allievo, la stesura e la firma del patto formativo.
3. Monitorare la presenza degli alunni, contattando gli stessi in caso di assenza ingiustificata.
4. Interfacciarsi con gli esperti che svolgono azione di monitoraggio o di bilancio di competenza, accertando che l'intervento venga effettuato.
5. Mantenere il contatto con i Consigli di Classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sul curricolare.
6. Inserisce tutti i dati e le informazioni relative al modulo sulla piattaforma gestionale.
7. Caricare a sistema i dati anagrafici e tutta la documentazione richiesta.
8. Provvedere alla stesura di una dettagliata relazione finale.
9. Ogni altra attività di competenza, richiesta dalla realizzazione del percorso formativo e dalla piattaforma gestionale.

COMPITI DEI DOCENTI ESPERTO	
<p>Intervento "A"</p> <p>REALIZZAZIONE DI PERCORSI DIDATTICI, FORMATIVI E DI ORIENTAMENTO PER LE STUDENTESSE E STUDENTI</p>	<p>In particolare, il destinatario dell'incarico dovrà:</p> <ul style="list-style-type: none"> sviluppare un progetto didattico di affiancamento agli studenti e alle famiglie per valorizzare le capacità degli studenti e aiutarli nella scelta del proseguimento degli studi in ottica STEM; partecipare alle riunioni programmate dall'Istituzione scolastica in merito alla realizzazione del progetto; partecipare agli eventuali incontri formativi sulle specifiche tematiche oggetto dell'incarico ricevuto, secondo il calendario stabilito dalla Scuola; compilare il registro degli incontri accedendo all'apposita piattaforma pnr.istruzione.it con il proprio SPID; gestire operativamente l'aula; effettua l'accoglienza dei partecipanti (famiglie e studenti); predisporre il materiale didattico e le attrezzature previste per le attività formative; interagire con il gruppo di lavoro, anche per il rilascio degli attestati; provvedere alla stesura di una dettagliata relazione finale.

<p>Intervento “B”</p> <p>REALIZZAZIONE DI PERCORSI FORMATIVI ANNUALI DI LINGUA E METODOLOGIA PER DOCENTI</p>	<p>In particolare, il destinatario dell’incarico dovrà:</p> <ul style="list-style-type: none"> • sviluppare un percorso formativo e metodologia per valorizzare le capacità dei docenti e finalizzati al potenziamento delle loro competenze linguistiche e al miglioramento delle competenze metodologiche di insegnamento in lingua straniera. • partecipare alle riunioni programmate dall’Istituzione scolastica in merito alla realizzazione del progetto; • partecipare agli eventuali incontri formativi sulle specifiche tematiche oggetto dell’incarico ricevuto, secondo il calendario stabilito dalla Scuola; • compilare il registro degli incontri accedendo all’apposita piattaforma pnrr.istruzione.it con il proprio SPID; • gestire operativamente l’aula; • effettuare l’accoglienza dei partecipanti (famiglie e studenti); • predisporre il materiale didattico e le attrezzature previste per le attività formative; • interagire con il gruppo di lavoro, anche per il rilascio degli attestati; • provvedere alla stesura di una dettagliata relazione finale.
--	--

Articolo 2 Destinatari

Il presente avviso è destinato a: A. Personale in servizio presso questo istituto (personale interno);

Articolo 3 Requisiti e titoli richiesti

Possono partecipare alla selezione i candidati (a seguire, anche “Partecipanti”) che, alla data di scadenza del bando:

- a) abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell’Unione europea;
- b) abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
- c) non siano stati esclusi dall’elettorato politico attivo;
- d) possiedano l’idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
- e) non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l’applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- f) non siano stati destituiti o dispensati dall’impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- g) non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
- h) non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente, al fine di consentire l’adeguata valutazione delle medesime;
- i) non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l’esercizio dell’incarico;
- j) siano in possesso del requisito della particolare e comprovata specializzazione anche universitaria strettamente correlata al contenuto della prestazione richiesta];
- k) possiedano il titolo accademico o di studio di accesso alle seguenti cdc
 - lingua straniera
 - conversazione in lingua straniera
- l) [Solo per intervento B] il formatore deve essere in possesso di competenze documentate sulla metodologia CLIL 2.

Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.

I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.

L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

Articolo 4 Criteri di selezione

I docenti saranno valutati comparativamente sulla base del curriculum vitae e dei titoli accademici e di studio presentati, come di seguito specificato nella tabella sottostante:

PER FORMATORE : Titolo di accesso al bando “ Laurea ”

PER TUTOR : Titolo di accesso al bando “ Diploma di scuola superiore di 2° grado ”

TABELLA VALUTAZIONE FORMATORE E TUTOR			
TITOLI VALUTABILI			PUNTI
SEZ.A TITOLI DI STUDIO COERENTI CON IL PROGETTO DA REALIZZARE			
A1	Laurea specialistica, magistrale o da vecchio ordinamento (coerente con la tipologia di intervento)	110 e lode	25
		100-110	20
		<100	10
A2	Seconda Laurea triennale, specialistica, magistrale o da vecchio ordinamento (ulteriore al titolo A1 o A2)	4	4
A3	Dottorato di ricerca (si valuta 1 solo titolo)	4	4
A4	Master universitario di II livello 1500 ore/60 CFU con esame finale (si valuta 1 solo titolo)	3	3
A5	Master universitario di I livello 1500 ore/60 CFU con esame finale (si valuta 1 solo titolo)	2	2
A6	Specializzazione sul sostegno	1	1
A7	Corso di perfezionamento (min.25 ore)(si valuta 1 solo titolo)	1	1
A8	Diploma di scuola superiore di 2° grado	Da 52/60 a 60/60 oppure da 84/100 a 100/100	5
		< di 52/60 oppure < di 84/100	3
		MAX	45
SEZ. B – CERTIFICAZIONI INFORMATICHE E LINGUISTICHE			
B1	Informatiche (Ecdl, Eipass, Cisco..ecc.)	2 per ogni certificato Max 3	6
B2	Linguistiche da B2 in su	2 per ogni certificato Max 2	4
		MAX	10

SEZ. C – TITOLI PROFESSIONALI COERENTI CON IL PROGETTO DA REALIZZARE*			
C1	Incarichi svolti nell'ambito dell'organizzazione scolastica (Collaborazioni con la dirigenza, Funzioni strumentali, Componente nucleo interno di valutazione, Referente Invalsi- Legalità – Inclusione- Bullismo- Educazione Civica)	4 per ogni titolo Max 3	12
C2	Incarico di coordinatore di dipartimento – Consiglio di classe	1 per ogni titolo Max 2	2
C3	Incarico di animatore digitale o componente del Team per l'innovazione	2 per ogni titolo Max 2	4
C4	Esperienza di docenza come esperto nei progetti finanziati dal Fondo sociale europeo (PON/POR)	3 per ogni titolo Max 3	9
C5	Esperienza di Tutor nei progetti finanziati dal Fondo sociale europeo (PON/POR)	1 per ogni titolo Max 3	3
C6	Esperienza di Facilitatore/Valutatore nei progetti finanziati dal Fondo Sociale Europeo (PON/POR)	1 per ogni titolo Max 2	2
C7	Incarichi nell'ambito di progetti Fesr	1 per ogni titolo Max 2	2
C8	Incarico componente gruppo di lavoro nell'ambito di progetti sulle STEM, Lingue straniere (PON FSE etc.)	8 per ogni titolo Max 2	16
		Max	50
		Totale MAX A+B+C	105

*Si valuta per ciascuna tipologia da C1 a C8 solo 1 titolo per anno scolastico.

**A parità di punteggio precede il candidato più giovane d'età.

Per esperienza professionale/lavorativa si intende la documentata esperienza professionale in settori attinenti all'ambito professionale del presente Avviso di selezione

Articolo 5 Durata dell'incarico

L'attività oggetto dell'incarico avrà durata a decorrere dalla data di nomina e fino al 15 maggio 2025 incluso, salvo eventuali proroghe previste dall'unità di missione.

L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

Articolo 6

Corrispettivo e modalità di remunerazione

Il corrispettivo lordo per ogni figura professionale è così stabilito:

Percorso formativo	Professionalità	Compenso orario lordo Stato	Numero ore	Numero di edizioni
Intervento A (rivolto ad alunni) Percorsi di formazione per il potenziamento delle competenze Stem, digitali e di innovazione.	Formatore	€ 79,00	30	8 edizioni (10 partecipanti ogni edizione)
	Tutor	€ 34,00		
Intervento A (rivolto ad alunni) Percorsi di tutoraggio per l'orientamento agli studi e alle carriere STEM , anche con il coinvolgimento delle famiglie.	Formatore (Mentor)	€ 79,00	20	2 edizioni (10 partecipanti ogni edizione)
Intervento A (rivolto ad alunni) Percorsi di formazione per il potenziamento delle competenze linguistiche degli studenti	Formatore	€ 79,00	33	5 edizioni (15 partecipanti ogni edizione)
	Tutor	€ 34,00		
Intervento B (rivolto a docenti) Percorsi formativi annuali di linguistica per docenti mirati al conseguimento della certificazione linguistica: Livello B1 (inglese)	Formatore esperto	€ 122,00	32	2 edizioni (10 partecipanti ogni edizione)
Intervento B (rivolto a docenti) Percorsi formativi annuali di linguistica per docenti mirati al conseguimento della certificazione linguistica : Livello B2 (inglese)	Formatore esperto	€ 122,00	32	1 edizioni (10 partecipanti)
Intervento B (rivolto a docenti) Percorsi formativi di metodologia mirati a potenziare le competenze didattiche e linguistico – comunicative dei docenti per l'insegnamento delle discipline secondo la metodologia CLIL	Formatore esperto	€ 122,00	32	1 edizioni (10 partecipanti)

Sui compensi, da corrispondere in proporzione alle ore effettivamente svolte e rilevate (attraverso time sheet o sistemi elettronici), saranno applicate le ritenute assistenziali e fiscali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge: a) Personale interno ed in servizio presso altre Istituzioni Scolastiche, tutte le ritenute previdenziali, assistenziali e fiscali a carico dipendente e a carico stato b) Personale esterno ritenuta di acconto e Irap, salva diversa dichiarazione da parte dell'esperto/tutor selezionato

Articolo 7

Modalità e termini di presentazione delle candidature

Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura, a pena di esclusione, entro e non oltre le ore 14.00 del 30/11/2024 mezzo consegna a mano presso l'ufficio protocollo dell'Istituto Comprensivo di Aiello del Sabato (sede centrale in via Croce n.1 – Aiello del Sabato) o tramite PEO (posta elettronica ordinaria) all'indirizzo e-mail avic88300e@istruzione.it

LE DOMANDE DI PARTECIPAZIONE DOVRANNO AVERE COME OGGETTO:

CANDIDATURA FORMATORE E / O TUTOR PER PERCORSO FORMATIVO (SPECIFICARE IL PERCORSO O I PERCORSI FORMATIVI)

L'istanza di partecipazione dovrà essere composta, pena l'esclusione, da:

- Allegato A Istanza di partecipazione con dichiarazione ex D.P.R. n. 445/2000
- Allegato B Scheda autovalutazione
- Allegato C Informativa al trattamento dati personali
- Curriculum vitae nel formato standard europeo (evidenziare i titoli valutabili)
- Fotocopia del documento di identità in corso di validità

1. Ciascun documento di cui al comma 3 dovrà essere debitamente datato e sottoscritto dal candidato, pena l'esclusione.
2. L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati.
3. L'Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.

Articolo 8

Commissione di valutazione

1. La Commissione è composta da n. 3 membri in possesso di specifiche professionalità nelle materie oggetto dell'Avviso di selezione ed è nominata dal Dirigente scolastico dopo la scadenza del termine per la presentazione delle istanze di partecipazione.
2. Ad essa compete l'organizzazione dei lavori istruttori, la verifica dei requisiti di ammissibilità, la valutazione dei candidati e la formazione della graduatoria.
3. Nello svolgimento dei suoi compiti, la Commissione redige apposito verbale contenente i criteri di valutazione e i giudizi attribuiti a ciascun candidato.

Articolo 9

Modalità di svolgimento della procedura di selezione

1. La presente procedura è espletata in conformità ai principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa.
2. Nello svolgimento della selezione, l'Istituzione scolastica procede all'attribuzione dell'incarico/degli incarichi attraverso l'*iter* descritto nei seguenti punti:
 - i. ricognizione del personale interno all'Istituzione e/o ricorso alle collaborazioni plurime, mediante affidamento dell'incarico ad una risorsa di altra Istituzione scolastica. Ciò avviene in conformità con quanto previsto dall'art. 35 del CCNL Comparto Scuola del 29 novembre 2007, per la realizzazione da parte dei docenti di specifiche attività progettuali per le quali sono richieste particolari competenze professionali, ovvero ai sensi dell'art. 57 del suddetto CCNL, per le attività svolte dal personale ATA;
 - ii. ove non sussistano professionalità interne di cui al punto *sub i*), conferimento dell'incarico con contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del d.lgs. n. 165/2001 al personale dipendente di altra Pubblica Amministrazione e/o a soggetto privato esterno.

Articolo 10

Codice di comportamento dei dipendenti pubblici

1. I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

Articolo 11

Trattamento dei dati personali

Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le seguenti informazioni:

Titolare del trattamento dei dati

Titolare del trattamento dei dati è l'Istituzione scolastica I.C. di Aiello del Sabato (AV), con sede centrale in Aiello del Sabato Via Croce n. 1, alla quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati, scrivendo all'indirizzo PEC:

avic88300e@pec.istruzione.it

Responsabile della protezione dei dati

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) dell'Istituzione scolastica I.C. di Aiello del Sabato è stato individuato il Dott. Copersito Salvatore, raggiungibile al seguente indirizzo e-mail:

dpo@areascuole.it.

Base giuridica del trattamento

Esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679 e dall'art. 2-ter del d.lgs. n. 196/2003.

Tipi di dati trattati e finalità del trattamento

I dati personali (a titolo esemplificativo, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale), forniti dai Partecipanti al presente Avviso, o comunque acquisiti a tal fine, sono raccolti e conservati per le finalità

connesse all'Avviso stesso e ai soli fini dell'espletamento di tutte le fasi della procedura per la selezione di incarichi individuali.

Obbligo di conferimento dei dati

Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'impossibilità di dare corso alla domanda di partecipazione.

Modalità del trattamento

Il trattamento dei dati personali è realizzato, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, mediante operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, diffusione (ove prevista) nonché cancellazione e distruzione dei dati.

Destinatari del trattamento

Il trattamento dei dati è svolto dai soggetti autorizzati di questo Istituto scolastico, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.

Conservazione dei Dati

I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.

Diritti degli interessati

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Istituzione scolastica, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la portabilità o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679), presentando istanza all'Istituzione scolastica, Titolare del trattamento, agli indirizzi sopra indicati.

Diritto di reclamo

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le vie legali nelle opportune sedi giudiziarie, ai sensi dell'art. 79 del Regolamento medesimo.

Trasferimento dei dati personali in Paesi terzi

I dati personali non saranno trasferiti verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.

Processo decisionale automatizzato

Il titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4 del Regolamento (UE) 2016/679.

Articolo 12

Responsabile del procedimento

1. Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile del procedimento per la presente procedura è la Prof.ssa Elena Casalino in qualità di Dirigente Scolastica dell'I. C. di Aiello del Sabato

Articolo 13

Publicizzazione della procedura di selezione

Il presente Avviso è pubblicato sull'albo on line dell'Istituzione scolastica, rinvenibile al seguente link <https://www.aielloscuole.edu.it>, nonché sulla sezione Amministrazione Trasparentedel sito istituzionale, sotto-sezione Bandi di gara e contratti, al seguente link <https://trasparenza-pa.net/?codcli=SC29000>.

Articolo 14

Rinvio all'art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165

Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del d.lgs. n. 165/2001.

Articolo 15

Norme di rinvio

Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

Il Dirigente scolastico
Prof.ssa Elena Casalino

*(Documento prodotto e conservato in originale informatico
firmato digitalmente ai sensi del CAD e normativa connessa)*

È allegato al presente avviso pubblico:

- Allegato A Istanza di partecipazione con dichiarazione ex D.P.R. n. 445/2000
- Allegato B Scheda autovalutazione
- Allegato C Informativa al trattamento dati personali